



REFERATE ÜBEN UND BEWERTEN

Nun hast du dein Referat richtig und vollständig zusammengestellt. Jetzt geht es darum, die wichtigsten Punkte der Präsentation zu üben!



DURCHFÜHRUNGS-, „CHECKLISTE“

SPRACHE					
Wurde frei gesprochen?	1	2	3	4	5
Wurde flüssig, klar und deutlich gesprochen?	1	2	3	4	5
Waren Lautstärke und Sprechmelodie angemessen?	1	2	3	4	5
War der Wortschatz angemessen?	1	2	3	4	5
AUFBAU					
War das Referat klar und logisch aufgebaut?	1	2	3	4	5
Kannte man sich inhaltlich aus?	1	2	3	4	5
Gab es einen Stichwortzettel?	1	2	3	4	5
KÖRPERSPRACHE					
Gab es Blickkontakt mit den Zuhörern?	1	2	3	4	5
Wie war die Körperhaltung des Referenten?	1	2	3	4	5
Wurden Gesten (Gebärden) richtig eingesetzt?	1	2	3	4	5
Passte der Gesichtsausdruck (Mimik) zum Text?	1	2	3	4	5
VERANSCHAULICHUNG					
Gab es Anschauungsmaterial?	1	2	3	4	5
Wurden Bilder gezeigt?	1	2	3	4	5
Verwendete der Referent eine OH-Folie?	1	2	3	4	5
War ein Plakat vorbereitet?	1	2	3	4	5
Benützte der Referent die Tafel?	1	2	3	4	5
Wurde Musik oder ein Film verwendet?	1	2	3	4	5

Was hat dir am Referat gut gefallen, was ist weniger gelungen gewesen?

.....

.....

Gesamteindruck und Bewertung:



PERSONENBESCHREIBUNG

Trage die Wörter aus der Wortliste in die richtige Spalte ein!

Hakennase, gedrungen, Sportschuhe, Ohrringe, Tätowierung, Stöckelschuhe, kräftig, Stupsnase, dick, schlank, Pantoffel, Narbe, Muttermal, Augenbrauen, schwabbelig, Shorts, Anzug, Sonnenbrille, Kleid, Rock, Brille, Wimpern, mollig, Augenfarbe, Ohren, Jacke, Frisur, untersetzt, Haare, T-Shirt, Hörapparat, Haarfarbe, Glatze, Pullover, Sweater, sportlich, Schnurrbart, Kette, Uhr, Jeans, schlaksig, Vollbart, groß, Hemd, Mund, klein, Piercing, Lippen, schwergewichtig, Socken, Hinterkopf, kränklich, Zähne, dünn, schwach, Schal, Ring, Hut, kraftlos, Stirn, Wange, Kappe, Schläfe, Mütze, Schmuck;

KOPF	KLEIDUNG
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
KÖRPERBAU	BESONDERE KENNZEICHEN
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>



GEGENSTANDSBESCHREIBUNG

*MP3-Player haben sich in den letzten Jahren zu beliebten Musikabspielgeräten entwickelt. Fast in jedem Haushalt findest du so ein Gerät.
Ordne die Begriffe und Namen aus der Wörterbox der richtigen Stelle auf der Abbildung zu!*

++++Display (Bildschirm)++++Aufschrift mit Firmennamen++++Gehäuse++++
+++Anschlüsse für Kabel++Ein- und Ausschalttasten+++Steuertaste (Cursor)++



Für den MP3-Player benötigt man auch einiges Zubehör:



- 1 MP3-Player
- 2 Kabel mit 2 Ohrhörern
- 3 Ladegerät mit Stromkabel
- 4 USB-Verbindungskabel zum PC
- 5 Verbindungskabel zur Stereoanlage

**ARTEN DER GLIEDSÄTZE**

Setze in den nachfolgenden Satzgefügen zunächst zwischen Hauptsatz und Gliedsatz einen Beistrich! Markiere die Personalform, unterstreiche danach den Gliedsatz mit grüner Farbe und bestimme zuletzt die Art des Gliedsatzes durch den entsprechenden Fragesatz!

**TEMPORALSATZ
(ZEITSATZ) TS**Fragewörter:
Wann? Seit wann? Bis wann? Wie lange?

Richard erhielt vom Verkäufer wichtige Hinweise als er sein Handy letzte Woche in einem Fachgeschäft kaufte.

Fragesatz:

**LOKALSATZ
(ORTSSATZ) LS**Fragewörter:
Wo? Woher? Wohin?

Wo die Computeranlagen problemlos funktionieren werden sicherlich keine Störfälle zu beklagen sein.

Fragesatz:

**MODALSATZ
(ARTSATZ) MS**Fragewörter:
Wie? Auf welche Art und Weise?

Maria löste die ihr im Unterricht gestellte Aufgabe indem sie geschickt das Internet benutzte.

Fragesatz:

**KAUSALSATZ
(BEGRÜNDUNGSSATZ) KS**Fragewörter:
Warum? Weshalb? Weswegen?

Die Sekretärin konnte das Programm nicht installieren weil die technischen Voraussetzungen nicht erfüllt waren.

Fragesatz: